



FOKUS Mladá Boleslav z.s.
MUDr. Jan Stuchlík
Ptácká 138
293 01 Mladá Boleslav

V Praze dne 23. května 2019
Č.j.: MZDR 47350/2018-10/EFI



MZDRX0162174

Vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 7/7037/2019

Vážený pane řediteli,

v rámci Výzvy k předkládání Žádostí o dotaci v rámci Programu podpory Center duševního zdraví II vyhlášené Ministerstvem zdravotnictví dne 10. října 2018 podala Vaše organizace FOKUS Mladá Boleslav z.s. dne 7. listopadu 2018 Žádost o poskytnutí dotace č. 48678767/S-3 (dále jen „Žádost“).

V souladu s kapitolou XVII. Metodiky Programu podpory Center duševního zdraví II (dále „Metodika“) proběhlo řízení o poskytnutí dotace. Vaše Žádost úspěšně prošla všemi kroky posouzení a hodnocení a byla v souladu s kapitolou XVII. Metodiky hodnotící komisí navržena k poskytnutí dotace..

Dle Metodiky a ustanovení odst. 3 § 14k zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, jste doložili podklady nezbytné pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Na základě výsledku dotačního řízení a doložených podkladů bylo Vaši organizaci vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Programu podpory Center duševního zdraví II č. 7/7037/2019, č. j.: MZDR 47350/2018-9/EFI, které Vám zasíláme přílohou tohoto dopisu.

S pozdravem


Mgr. Kateřina Grygarová
ředitelka Odboru evropských fondů a investičního rozvoje

Příloha:

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 7/7037/2019 – 1 x





MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

V Praze 30. dubna 2019
Č.j.: MZDR 47350/2018-9/EFI

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE Č. 7/7037/2019

Ministerstvo zdravotnictví se sídlem Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2, IČO: 00024341 (dále také jen „*Poskytovatel dotace*“) jakožto Poskytovatel dotace podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Rozpočtová pravidla*“), rozhodlo o **žádosti o dotaci v rámci Programu podpory Center duševního zdraví II** podle ust. § 14 odst. 3 Rozpočtových pravidel, v řízení vedeném podle Rozpočtových pravidel a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Správní řád*“), takto:

- 1) Žadateli FOKUS Mladá Boleslav z.s. se sídlem Ptácká 138, 293 01 Mladá Boleslav IČ: 48678767, číslo účtu 2277568001/5500 na základě žádosti č. 48678767/S-3 podané dne 7.11.2018 o poskytnutí dotace ve výši 6.232.826,00 Kč

se podle ustanovení § 14m odst. 1 písm. a) Rozpočtových pravidel za podmínek dále stanovených v tomto Rozhodnutí

dotace zcela poskytuje.

- 2) Dotace je poskytována jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem v souladu s Rozhodnutím Komise (EU) č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití článků

106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 7, 11. 1. 2012, s. 3—10 (dále jen „Rozhodnutí Komise SGEI“). Poskytovatel tímto Rozhodnutím přistupuje k Pověření vydanému Příjemci, ve znění případných pozdějších změn či navazujících Pověření, a to Pověření k poskytování sociálních služeb č. RK 236/03/19 vydaného Karlovarským krajem dne 11.3.2019. Pověření spolu s tímto Rozhodnutím představují právní jednání (akty) ve smyslu článku 4 Rozhodnutí Komise SGEI.

3) Další podmínky poskytnutí dotace a náležitosti Rozhodnutí dle § 14 odst. 4 Rozpočtových pravidel jsou stanoveny takto:

Č Á S T I. P O S K Y T O V A N Á Č Á S T K A

- 1.1. Dotace je poskytnuta ve výši 6.232.826,00 Kč.
- 1.2. Dotace je poskytována na úhradu výdajů, které jsou nezbytné pro plnění účelu dotace uvedeného v části II. tohoto Rozhodnutí a zároveň jsou způsobilými výdaji dle Metodiky Programu podpory center duševního zdraví II.
- 1.3. Konečná výše dotace, která je Příjemci poskytnuta, bude stanovena na základě skutečně vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných výdajů.
- 1.4. V případě, že skutečná výše výdajů, které jsou nezbytné pro plnění účelu dotace uvedené části II. tohoto Rozhodnutí, bude vyšší než poskytnutá celková dotace, je Příjemce povinen tyto dodatečné výdaje zajistit z jiných zdrojů.

Č Á S T II. Ú Č E L D O T A C E

Účelem dotace je poskytování sociálních služeb v rámci pilotního provozu Centra duševního zdraví Karlovy Vary ve formě komplexních zdravotních a sociálních služeb v rámci Centra duševního zdraví: (dále jen „CDZ“) zajišťovaných multidisciplinárním týmem.

Č Á S T III. L H Ů T A, V N Í Ž M Á B Ý T D O S A Ž E N O Ú Č E L U

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě do:	31.10.2020
Datum zahájení realizace pilotního provozu CDZ:	1.5.2019
Datum ukončení realizace pilotního provozu CDZ nejpozději do:	31.10.2020

ČÁST IV. PODMÍNKY, KTERÉ MUSÍ PŘÍJEMCE V SOUVISLOSTI S POUŽITÍM DOTACE SPLNIT, A OSTATNÍ POVINNOSTI, KTERÉ PŘÍJEMCE V SOUVISLOSTI S POUŽITÍM DOTACE PLNÍ A JEJICHŽ NEDODRŽENÍ NENÍ NEOPRÁVNĚNÝM POUŽITÍM PODLE §3 PÍSM. E) ROZPOČTOVÝCH PRAVIDEL

1. Užití dotace

Při použití dotace je Příjemce povinen dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, tímto Rozhodnutím a Pravidly Programu podpory Center duševního zdraví II, kterými jsou:

- Výzva k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory Center duševního zdraví II uveřejněné dne 10.10.2018,
- Příloha č. 1 Výzvy k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory Center duševního zdraví II – Metodika Programu podpory Center duševního zdraví II a její přílohy (dále jen „Metodika“).

Pravidla Programu podpory Center duševního zdraví II jsou uveřejněna na webovém portálu Poskytovatele www.mzcr.cz.

Pravidla jsou pro Příjemce závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací pilotního provozu CDZ, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, Rozhodnutí či Pravidel Programu podpory Center duševního zdraví II¹.

Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v Pravidlech Programu podpory Center duševního zdraví II, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.

2. Splnění účelu dotace

Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části II. tohoto Rozhodnutí, a to ve lhůtě uvedené v části III. tohoto Rozhodnutí. Účel, na který byla dotace poskytnuta, nelze změnit.

¹ O vydání nové revize Pravidel Programu podpory Center duševního zdraví II uvědomí Poskytovatel Příjemce bez zbytečného odkladu elektronickou formou na kontaktní mailovou adresu příjemce.

Splnění účelu dotace bude dosaženo naplněním společných programových ukazatelů:

Název ukazatele	Cílová hodnota	Kritéria pro naplnění ukazatele
Zavedení komplexních zdravotních a sociálních služeb v rámci CDZ	1	Za naplnění je považováno úplné poskytování služeb klientům/pacientům v rozsahu popsaném v kapitole VII. Metodiky článku 3 pod písmeny a. až g.
Zavedení multidisciplinárního týmu	1	Za naplnění je považováno sestavení multidisciplinárního týmu se zastoupením odborností uvedených v kapitole VIII. Metodiky, které poskytují výše uvedené služby klientům/pacientům CDZ.

3. Způsobilé výdaje

- 3.1. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací příslušné části pilotního provozu CDZ, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu, příp. v rozpočtu, který Příjemce upravil v souladu s Metodikou, a je možné je dle Metodiky považovat za způsobilé.
- 3.2. Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (např. nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace.

4. Vedení účetnictví

- 4.1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na poskytování sociálních služeb v rámci pilotního provozu CDZ (dále též „Projekt“), nebo je povinen vést pro Projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb. (s výjimkou písm. f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny s jednoznačnou vazbou na Projekt.
- 4.2. Příjemce je povinen předat ve lhůtě stanovené Poskytovatelem Poskytovateli na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se k Projektu převedené do digitální podoby.

4.3. Příjemce je povinen vést své příjmy a výdaje transparentně s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu Rozhodnutí o poskytnutí dotace potažmo každé službě obecného hospodářského zájmu, na níž má vydáno samostatné Pověření. Příjemce má povinnost vést příjmy a výdaje spojené s poskytováním příslušné služby ve svém účetnictví odděleně od příjmů a výdajů spojených s jinými službami či činnostmi organizace.

5. Zakázky

V případě, že v rámci Projektu budou zadávány veřejné zakázky, je Příjemce povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

6. Kontrola

6.1. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci Projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Projektu uváděných ve Zprávách o realizaci pilotního provozu CDZ se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo práce a sociálních věcí (Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

6.2. Příjemce je povinen vytvořit podmínky k provedení monitorovací návštěvy Projektu ze strany Poskytovatele dotace. Monitorovací návštěva je úkonem předcházejícím případné veřejnosprávní kontrole podle § 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

7. Informační a komunikační opatření (publicita)

Příjemce je povinen umístit v místě realizace Projektu jeden povinný plakát o velikosti minimálně A3 obsahující název Projektu a informace o jeho financování z prostředků EU a Poskytovatele dotace. Podoba plakátu musí být v souladu s Metodikou.

8. Poskytování údajů o realizaci projektu

Příjemce je povinen na základě žádosti Poskytovatele dotace, Ministerstva práce a sociálních věcí nebo Ministerstva financí poskytnout těmto písemně jakékoliv doplňující informace související s realizací Projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s Projektem), a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace, Ministerstvem práce a sociálních věcí, respektive Ministerstvem financí.

9. Oznamovací povinnost

- 9.1.** Příjemce je povinen poskytovatele informovat o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu na portálu <https://isir.justice.cz>. Příjemce je dále povinen informovat Poskytovatele dotace o vstupu Příjemce do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek uveřejněné na portálu <http://ov.gov.cz>.
- 9.2.** Příjemce je povinen dodržet Metodiku upravující oznamování změn týkajících se Projektu.

10. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje Projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

11. Finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s Rozpočtovými pravidly a vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

12. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 Rozpočtových pravidel².

13. Péče o majetek

Příjemce je povinen po dobu realizace Projektu zacházet s majetkem financovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu.

14. Práva duševního vlastnictví

Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem

² § 44a odstavec 11 Rozpočtových pravidel stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) Rozpočtových pravidel.

takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než Příjemce, je Příjemce povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro Poskytovatele dotace neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

15. Spolupracujících subjekty

Příjemce je povinen zajistit, aby vztahy mezi Příjemcem a jeho Spolupracujícím subjektem

Název subjektu: FOKUS Mladá Boleslav z.s.
se sídlem: Ptácká 138, 293 01 Mladá Boleslav
IČ: 48678767

po celou dobu realizace Projektu odpovídaly podmínkám uvedeným v Metodice.

16. Indikátory projektu

Příjemce je povinen naplnit celkové cílové hodnoty následujících indikátorů³:

Kód	Název indikátoru	Cílová hodnota
6.00.00	Celkový počet osob/účastníků - počet pracovníků a/nebo klientů/pacientů, kteří získali v rámci projektu podporu nad 40 hodin	45
6.70.10	Využívání podpořených služeb	135 osob
6.70.01	Kapacita podpořených služeb	11 osob
6.26.00	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti - počet osob, které získaly potvrzení o kvalifikaci po ukončení své účasti	7
5.61.02	Počet nových podpořených informačních a destigmatizačních programů podpory duševního zdraví	1
-	Počet oslovených zástupců cílových skupin při realizaci komunikačních opatření – z toho poskytovatelů sociálních služeb	10
-	Počet oslovených zástupců cílových skupin při realizaci komunikačních opatření – z toho poskytovatelů zdravotních služeb	15
-	Počet oslovených zástupců cílových skupin při realizaci komunikačních opatření – z toho pracovníků CDZ	7
-	Podíl služeb poskytovaných pacientům/klientům služeb CDZ terénní formou (v přirozeném prostředí klienta a/nebo mimo sídlo CDZ)	Více než 50 % přímé práce

³ Definice indikátorů je obsažena v Metodice.

Celkovou cílovou hodnotu indikátorů Příjemce naplní, pokud celková míra naplnění indikátorů dosáhne 100 %. Pro zjištění celkové míry naplnění indikátorů výstupů se sečtou procenta naplnění cílových hodnot u jednotlivých indikátorů a vydělí se počtem těchto indikátorů. Překročení cílové hodnoty jednotlivých indikátorů bude zohledněno maximálně v míře 120 %.

17. Monitorování projektu

17.1. Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému monitorování projektu a to prostřednictvím Zpráv o zahájení pilotního provozu CDZ a Zpráv o realizaci pilotního provozu CDZ.

Vymezení monitorovacích období projektu, za které je příjemce povinen předložit Zprávu o zahájení pilotního provozu CDZ a Zprávy o realizaci pilotního provozu CDZ:

č.	Začátek období	Konec období	Termín odevzdání zprávy	Typ zprávy
1	1.5.2019 <i>(Den zahájení činnosti CDZ)</i>	31.5.2019 <i>(Poslední den měsíce, ve kterém došlo k zahájení činnosti CDZ)</i>	15.6.2019 <i>(15. den po skončení monitorovacího období)</i>	Zpráva o zahájení pilotního provozu CDZ
2	1.5.2019	30.6.2019	31.7.2019	Průběžná zpráva o realizaci pilotního provozu CDZ
3	1.7.2019	31.12.2019	31.1.2020	Průběžná zpráva o realizaci pilotního provozu CDZ
4	1.1.2020	30.6.2020	31.7.2020	Průběžná zpráva o realizaci pilotního provozu CDZ
5	1.7.2020	31.10.2020	30.11.2020	Závěrečná zpráva o realizaci pilotního provozu CDZ

Příjemce je povinen předkládat Zprávu o zahájení pilotního provozu CDZ a Zprávy o realizaci pilotního provozu CDZ ve formátu stanoveném příslušnou přílohou Metodiky a doručit je v listinné podobě na adresu Poskytovatele dotace uvedenou v preambuli Rozhodnutí a v elektronické podobě jak je uvedeno v Metodice.

17.2. Nápravy nedostatků Zpráv o zahájení pilotního provozu CDZ/Zpráv o realizaci pilotního provozu CDZ (včetně spolu s nimi předložených Vykázání způsobilých výdajů/Vyúčtování výdajů) a případně další související dokumentace vyžádané

Poskytovatelem dotace je Příjemce povinen předkládat v termínech stanovených Poskytovatelem dotace.

- 17.3. Příjemce je povinen plnit další požadavky na monitoring průběhu projektu podle pokynů Poskytovatele dotace a Ministerstva práce a sociálních věcí. Jde především o součinnost při provádění evaluace Programu a to samotným Poskytovatelem dotace, nebo jeho dodavatelem. Pro účely evaluace může Poskytovatel dotace požadovat výstupy z realizace projektu nad rámec povinnosti stanoveným pro monitorování projektu v této kapitole.

18. Ochrana osobních údajů

- 18.1. Poskytovatel dotace je na základě Podmínek použití podpory z Operačního programu Zaměstnanost pověřen ke zpracování osobních údajů včetně zvláštní kategorie osobních údajů (dále jen „*osobní údaje*“) podpořených osob v rámci projektu „Podpora vzniku Center duševního zdraví II“, reg. číslo: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_039/0007037 (dále jen „*podpořené osoby*“), a to za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „*OPZ*“).
- 18.2. Na základě výše uvedeného je Poskytovatel dotace zpracovatelem osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a článku 9 odst. 2 písm. g) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „*Obecné nařízení o ochraně osobních údajů*“), oprávněným zpracovávat osobní údaje podpořených osob na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I (dále jen „*Nařízení o ESF*“).
- 18.3. Poskytovatel dotace tímto Rozhodnutím v souladu s článkem 28 odst. 2 a 3 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů pověřuje Příjemce jakožto dalšího zpracovatele ke zpracování osobních údajů podpořených osob za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, a to v nezbytném rozsahu stanoveném dále v tomto Rozhodnutí. Poskytovatel dotace zároveň prohlašuje, že pro zapojení dalšího zpracovatele do zpracování osobních údajů podpořených osob jsou splněny podmínky článku 28 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
- 18.4. Příjemce je jako další zpracovatel oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořených osob bez jejich souhlasu, a to na základě
- článku 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, kdy právní povinnost pro zpracování osobních údajů podpořených osob vyplývá z Nařízení o ESF;
 - článku 6 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, kdy vymezení úkolu ve veřejném zájmu je dáno pověřením dle článku 4 Rozhodnutí SGEI ve smyslu bodu 2 výroku tohoto Rozhodnutí; a

- c) článku 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, kdy významný veřejný zájem na základě práva Unie pro zpracování zvláštních kategorií osobních údajů vyplývá z Nařízení o ESF.
- 18.5.** Ustanovením článku 18. 4. nejsou dotčeny povinnosti Příjemce stanovené zvláštními právními předpisy⁴.
- 18.6.** Příjemce je povinen při zpracování osobních údajů zajistit dodržení zejména následujících povinností stanovených tímto Rozhodnutím a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů:
- 18.6.1.** Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana
- a) Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
- b) osobní údaje je Příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci pilotního provozu CDZ.
- 18.6.2.** Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů
- Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a to zejména takto:
- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v bodu 18.6.3. tohoto Rozhodnutí;
- b) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Příjemce pouze Poskytovateli dotace, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu projektu a dále osobám uvedeným v bodu 18.6.4. tohoto Rozhodnutí při splnění všech stanovených podmínek;
- c) zaměstnanci Příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
- 18.6.3.** Doba zpracování
- Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu „Podpora vzniku Center duševního zdraví II“, reg. číslo: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_039/0007037, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, co byla ukončena realizace projektu „Podpora vzniku Center duševního zdraví II“. O datu, kdy začíná běžet lhůta, je Příjemce Poskytovatelem dotace informován. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

⁴ Zejm. povinnost vést anonymní evidenci o poskytované službě na žádost podpořené osoby ve smyslu § 88 písm. h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a standardu kvality sociálních služeb č. 6 Přílohy č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

18.6.4. Zpracování ostatními osobami

- a) Příjemce je povinen uzavřít smlouvu podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, který má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Příjemce je povinen předem Poskytovatele dotace informovat o veškerých subjektech, které mají v projektu působit jako další zpracovatelé osobních údajů. Poskytovatel dotace je oprávněn vyslovit vůči zapojení těchto subjektů jakožto zpracovatelů osobních údajů námitky, a to z vlastního podnětu či z podnětu správce.
- b) Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů stejně jako podmínky stanovené v tomto Rozhodnutí.
- c) Příjemce odpovídá Poskytovateli dotace za splnění povinností v oblasti ochrany osobních údajů podpořených osob i v případě, neplní-li tyto povinnosti dodavatel.

18.6.5. Další povinnosti Příjemce v souvislosti se zpracováním osobních údajů

- a) Příjemce je povinen Poskytovatele dotace v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
- b) Příjemce je povinen na základě vyžádání předat Poskytovateli dotace veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v tomto Rozhodnutí ohledně ochrany osobních údajů podpořených osob.
- c) Příjemce je povinen spolupracovat s Poskytovatelem dotace, a dále s Ministerstvem práce a sociálních věcí jako správcem při plnění povinností reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.
- d) Příjemce je povinen splnit povinnosti a dodržet další podmínky, stanovené Obecným nařízením o ochraně osobních údajů; upozornění na vybraná ustanovení Obecného nařízení o ochraně osobních údajů je obsaženo v článku 18.1.3.3. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
- e) Příjemce je povinen poskytovat Spolupracujícímu subjektu osobní údaje podpořených osob a další údaje o sociální službě za účelem řádného a kvalitního poskytování služeb (péče) CDZ a dále pro analytické účely v souvislosti s hodnocením kvality a efektivity služeb poskytovaných v CDZ. Zároveň bere na vědomí, že Spolupracující subjekt je zavázán poskytnout tyto údaje prostřednictvím signálních kódů příslušné veřejné zdravotní pojišťovně a Ústavu zdravotnických informací a statistiky ČR. To neplatí v případě, kdy je o sociální službě poskytované podpořené osobě na její žádost vedena anonymní evidence.
- f) Tímto Rozhodnutím nejsou dotčena práva a povinnosti Příjemce ve vztahu k osobním údajům, které zpracovává jako správce z titulu oprávněného poskytovatele příslušné služby.

19. Zajištění personální kapacity

Příjemce je povinen zajistit v průběhu Projektu následující minimální personální kapacitu. Níže uvedené hodnoty se týkají přepočteného úvazku jednotlivých odborných pozic zajišťujících služby CDZ v dané fázi realizace⁵. Požadavky na kvalifikaci členů multidisciplinárního týmu jsou uvedeny v kapitole VIII. Metodiky.

Minimální personální zajištění			
Odbornost	1. – 6. měsíc realizace pilotního provozu CDZ	7. – 16. měsíc realizace pilotního provozu CDZ	17. – 18. Měsíc realizace pilotního provozu CDZ
Pracovníci poskytující sociální služby (Sociální pracovník/Pracovník v sociálních službách)	4,0 (z toho minimálně 2 s kvalifikací sociálního pracovníka ⁶)	4,0 (z toho minimálně 2 s kvalifikací sociálního pracovníka)	5,0 (z toho minimálně 2 s kvalifikací sociálního pracovníka)
Specialista CDZ	0,1	0,1	0,1
Celkem úvazků	4,1	4,1	5,1

20. Další podmínky poskytnutí dotace v souladu s Rozhodnutím Komise SGEI

- 20.1.** Bližší podmínky poskytnutí veřejné podpory Příjemci stanoví Pravidla veřejné podpory pro Program podpory Center duševního zdraví II (dále jen „Pravidla VP“), která jsou obsažena v Příloze č. 7 Metodiky, která ve smyslu části IV. bodu 1) tohoto Rozhodnutí tvoří nedílnou součást Pravidel Programu podpory Center duševního zdraví II; z tohoto důvodu bude obsah práv a závazků v rámci pravidel veřejné podpory, vzniklých z tohoto Rozhodnutí, vykládán vždy v souladu s Pravidly VP.
- 20.2.** Dotace poskytnutá Příjemci na základě tohoto Rozhodnutí představuje v souladu s Rozhodnutím Komise SGEI vyrovnávací platbu, resp. její příslušnou dílčí část.
- 20.3.** Příslušná dílčí část vyrovnávací platby je kalkulována na bázi skutečných čistých způsobilých výdajů příslušné služby CDZ, na jejichž krytí se dotace na základě tohoto Rozhodnutí poskytuje. Služba je financována průběžně formou záloh vyrovnávací platby, kalkulovaných na bázi kvalifikovaného odhadu očekávaných čistých způsobilých výdajů. Bližší vymezení způsobilých výdajů stanoví kapitola XIV. Metodiky.

⁵ Se započtením nemocenské, ošetřování člena rodiny, řádné dovolené a povinného vzdělávání pracovníků.

⁶ Podle § 110 Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

- 20.4.** Kontrola a přezkoumání příslušné části vyrovnávací platby je nedílnou součástí kontroly Příjemce, která je blíže upravena v kapitole XXI. Metodiky.
- 20.5.** Opatření k zamezení a vrácení případné nadměrné vyrovnávací platby, resp. její díle části připadající na příslušnou službu CDZ, jsou zajištěna zejména prostřednictvím právních nástrojů, specifikovaných v bodě 7 Pravidel VP. Obsahem monitorování projektu a kontrol u Příjemce je mj. prevence proti poskytnutí jakéhokoli nadměrného vyrovnání v důsledku řádného nezajištění služby CDZ, nenaplnění závazných indikátorů, přijetí duplicitní podpory na tytéž způsobilé výdaje nebo v důsledku nižších skutečných způsobilých výdajů oproti poskytnutým zálohám.

Č Á S T V. S A N K C E Z A N E S P L N Ě N Í P O D M Í N E K D L E Č Á S T I I V. R O Z H O D N U T Í

1. Pozastavení financování

Pokud Poskytovatel dotace nebo jiná osoba oprávněná ke kontrole dodržování podmínek dle tohoto Rozhodnutí zjistí, že Příjemce nesplnil nebo neplní některou z povinností uvedených v tomto Rozhodnutí, je Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit financování a zahájit potřebné kroky vedoucí k identifikaci, zda nevzniklo podezření na porušení rozpočtové kázně podle Rozpočtových pravidel.

2. Diferenciace odvodu za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti porušení podmínek

- 2.1.** V případě porušení podmínek týkajících se účelu (uvedených v části IV., bodu 2) bude vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace podle § 44a odst. 4 písm. b) Rozpočtových pravidel.
- 2.2.** V případě porušení podmínek neuvedených v části V. bodech 2.1, 2.4. až 2.7., anebo 3, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně (tj. porušení má jednoznačnou vazbu na způsobilé výdaje), bude vyměřen odvod podle § 44a odst. 4 písm. b) Rozpočtových pravidel ve výši nezpůsobilých výdajů uhrazených z dotace.
- 2.3.** Porušení povinností neuvedených v části VI. bodech 2.1, 2.4 až 2.7, anebo 3, u nichž není možné vyčíslit částku, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň, povede podle § 44a odst. 4 písm. b) Rozpočtových pravidel k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace.
- 2.4. V případě, že:**
- i. dojde k porušení povinností týkajících se vytvoření podmínek pro provedení kontroly (uvedených v části IV., bodu 6);
 - ii. dojde k porušení povinností vztahujících se k informačním a komunikačním opatřením (publicitě) (dle části IV., bodu 7) a k nápravě nedojde ani na základě písemné výzvy Poskytovatele dotace;

- iii. dojde k porušení povinnosti poskytnutí jakékoliv doplňující informace (dle části IV., bodu 8) a to i po datu stanoveném opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace;
- iv. dojde k porušení povinností týkajících se oznamovací povinnosti (uvedených v části IV., bodu 9.1);
- v. dojde k porušení povinností týkajících se oznamování změn (uvedených v části IV., bodu 9.2) a neoznámená změna bude mít vliv na plnění účelu dotace;
- vi. dojde k porušení povinnosti uchovávat dokumenty (uvedené v části IV., bodu 12) a není možné stanovit vyšší podpory, ke které se dokument váže;
- vii. dojde k porušení povinnosti týkající se práv duševního vlastnictví (uvedené v části IV., bodu 14);
- viii. dojde k porušení povinností týkajících se spolupracujícího subjektu (uvedených v části IV., bodu 15);
- ix. dojde k porušení povinnosti předložit Zprávu o zahájení pilotního provozu CDZ/Zprávu o realizaci pilotního provozu CDZ ve stanoveném termínu (dle části IV., bodu 17.1) a tyto dokumenty nebudou předloženy ani do data stanoveného následnou písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;
- x. dojde k porušení povinnosti provést nápravu nedostatků týkajících se Zpráv o zahájení pilotního provozu CDZ/Zpráv o realizaci pilotního provozu CDZ (dle části IV., bodu 17.2) a opravené dokumenty nebudou předloženy ani do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;
- xi. dojde k porušení povinnosti na další monitoring průběhu projektu (dle části IV., bodu 17.3) a požadované informace nebudou předloženy ani do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace nebo Ministerstva práce a sociálních věcí;

bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel ve výši 0,5 % z celkové částky dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

- 2.5. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části IV., bodu 5), bude dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel vyměřen odvod v souladu s Rozhodnutím Komise C(2013) 9527 final ze dne 19. prosince 2013, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Uníí v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení

pravidel pro zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

- 2.6. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude dosažena celková cílová hodnota indikátorů uvedená v části IV., bodu 16, bude dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

Celková míra naplnění indikátorů uvedených v části VI., bodu 16	Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
méně než 85 % až 70 %	15 %
méně než 70 % až 55 %	20 %
méně než 55 % až 40 %	30 %
méně než 40 %	50 %

- 2.7. V případě, že dojde k porušení povinnosti týkající se dodržování minimální personální kapacity v podobě celkového počtu úvazků v jednotlivých fázích realizace uvedeného v části IV., bodu 19, o více než 20 % (tj. celkový požadovaný počet přepočtených úvazků bude naplněn ani ne z 80 %), bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel ve výši 1 % z celkové částky dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

3. Porušení povinností, jež není porušením rozpočtové kázně

V případě, že:

- i. dojde k porušení povinnosti vztahující se k informačním a komunikačním opatřením (publicitě) (dle části IV., bodu 7) a k nápravě dojde na základě písemné výzvy Poskytovatele;
- ii. dojde k porušení povinnosti poskytnutí jakékoliv doplňující informace (dle části IV., bodu 8), ale tato informace bude předložena do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace;
- iii. dojde k porušení povinností týkajících se oznamování změn (uvedených v části IV., bodu 9.2) a neoznámená změna nebude mít vliv na plnění účelu dotace;
- iv. dojde k porušení povinnosti předložit Zprávu o zahájení pilotního provozu CDZ/Zprávu o realizaci pilotního provozu CDZ ve stanoveném termínu (dle části IV., bodu 17.1) a tyto dokumenty budou předloženy do data stanoveného písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;

- v. dojde k porušení povinnosti provést nápravu nedostatků týkajících se Zpráv o zahájení pilotního provozu CDZ/Zpráv o realizaci pilotního provozu (dle části IV., bodu 17.2) a opravené dokumenty budou předloženy do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;
- vi. dojde k porušení povinnosti na další monitoring průběhu projektu (dle části IV., bodu 17.3) a požadované informace budou předloženy do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace nebo Ministerstva práce a sociálních věcí;
- vii. dojde k porušení povinnosti předložit podklady pro finanční vypořádání poskytnuté dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (uvedených v části IV., bodu 11);
- viii. dojde k porušení povinností uvedených v části IV, bodu 18 Ochrana osobních údajů;
- ix. dojde k porušení povinnosti naplnění minimální personální kapacity v podobě celkového počtu úvazků v jednotlivých fázích realizace uvedeného v části IV., bodu 19, o méně než 20 % (tj. celkový požadovaný počet přepočtených úvazků bude naplněn z 80 % a více);

nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu Rozpočtových pravidel.

Č Á S T V I. P L A T E B N Í P O D M Í N K Y

- 6.1.** Poskytovatel dotace bude dotaci Příjemci poskytovat zálohově bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce. Celková částka dotace může být proplacena maximálně do výše uvedené v Části I., bodu 1.1. tohoto Rozhodnutí.

6.2. Zálohy budou Příjemci proplaceny dle následujícího harmonogramu:

Pořadí zál. platby	Podíl zálohy z celkové výše dotace	Termín poskytnutí
1.	20 %	do 30 dní po vydání Rozhodnutí
2.	$((\text{celková výše dotace}/18) * \text{počet měsíců realizace v daném roce}) - 20 \%$	do 30 dní od schválení Zprávy o zahájení realizace
3.	$(\text{celková výše dotace}/18) * \text{počet měsíců realizace v daném roce}^7$	na začátku příslušného roku (cca březen)
+/- 4.	$(\text{celková výše dotace}/18) * \text{počet měsíců realizace v daném roce}^8$	na začátku příslušného roku (cca březen)

Pokud Příjemce v souladu s pravidly pro vyrovnávací platbu převedl nadměrně vyplacenou částku přesahující 10 % průměrné roční vyrovnávací platby do dalšího roku realizace, je tato částka odečtena od výše zálohy splatné v daném roce.

6.3. V případě, že celková dotace poukázaná ve prospěch účtu uvedeného v úvodu tohoto Rozhodnutí převyšuje částku, která by dle celkových způsobilých výdajů projektu stanovených na základě závěrečného Vyúčtování výdajů měla být z dotace poskytnuta, musí být rozdíl vrácen Poskytovateli dotace. Příjemce se zavazuje navrátit tyto prostředky v termínu a způsobem stanovenými ve výzvě zpracované Poskytovatelem dotace.

Odůvodnění

Dne 7.11.2018 podal žadatel FOKUS Mladá Boleslav z.s. se sídlem Ptácká 138, 293 01 Mladá Boleslav (dále jen „*Žadatel o dotaci*“), žádost o dotaci č. 48678767/S-3 v rámci Programu podpory Center duševního zdraví II (dále jen „*Žádost*“).

Podáním výše uvedené *Žádosti* bylo zahájeno řízení o poskytnutí dotace podle § 14 Rozpočtových pravidel, které se řídí pravidly uvedenými ve:

- *Výzvě k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory Center duševního zdraví II* uveřejněné dne 10.10.2018 (dále jen *Výzva*),
- *Příloze č. 1 Výzvy k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory Center duševního zdraví II – Metodice Programu podpory Center duševního zdraví II a jejích přílohách* ze dne 11.10.2018 (dále jen *Metodika*).

⁷ Celková výše vyplacených záloh nesmí překročit celkovou částku dotace.

⁸ Dtto

Poskytovatel dotace provedl následující kroky v rámci posouzení a hodnocení Žádosti s těmito závěry:

- a. posouzení oprávněnosti žadatele – Žádost splnila podmínky oprávněnosti žadatele.
- b. posouzení dodržení pravidel Programu – Žádost splnila pravidla Programu.
- c. odborné hodnocení – Hodnotící komise v rámci odborného hodnocení ze dne 7. 1. 2019 dle stanovených kritérií ohodnotila Žádost 30 body.

Následně Hodnotící komise doporučila dotaci zcela poskytnout. Žadatel následně doložil na základě výzvy dle § 14k odst. 3 Rozpočtových pravidel veškeré podklady nutné pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Podmínky pro schválení Žádosti o dotaci dané Výzvou a Metodikou byly splněny.

Z výše uvedených důvodů tak bylo rozhodnuto, jak je uvedeno ve výroku tohoto Rozhodnutí. Vzhledem k tomu, že Žadateli o dotaci bylo plně vyhověno, není třeba podle § 68 odst. 4 Správního řádu podrobnějšího odůvodnění.

Poučení

Proti rozhodnutí Poskytovatele není podle § 14q odst. 2 Rozpočtových pravidel přípustný rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Rozhodnutí je přezkoumatelné v rámci správního soudnictví podle zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

.....
prof. MUDr. Roman Prymula, CSc., Ph.D.
náměstek pro zdravotní péči

.....
Ing. Helena Rögnerová
náměstkyně pro ekonomiku a zdravotní pojištění